

KARTA OBIEGOWA

studenta Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie

-
1. Imię i nazwisko
 2. Nr albumu
 3. Adres
 4. Data i miejsce urodzenia
 5. Wydział
 6. Kierunek / Specjalność: Studia stacjonarne
-

W związku z ukończeniem studiów / powtarzaniem semestru/ skreśleniem z listy studentów Uniwersytetu/ rezygnacji ze studiów/ wydaleniem z uczelni / przeniesieniem do innej uczelni / ponownym przyjęciem na studia Dział Spraw Studenckich prosi o wypełnienie następujące jednostki:

I. BIBLIOTEKA – ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1 tel. 012 25 24 418

Niniejszym stwierdzam, że wszystkie wypożyczone przez studenta z biblioteki książki i kasety zostały / nie zostały zwrócone.

Kraków, dnia
(pieczęć i podpis)

II. DZIAŁ FINANSE / KSIĘGOWOŚĆ - ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1 tel. 012 25 24 704, 706

Niniejszym stwierdzam, że wszystkie należności finansowe studenta zostały uregulowane do dnia / zaległości studenta na dzień wynoszą

Kraków, dnia
(pieczęć i podpis)

Oświadczam, że zostałem poinformowany o stanie zaległości.

.....
(data, podpis studenta)

III. DZIEKANAT

Niniejszym stwierdzam, że wszystkie formalności zostały dopełnione.

- legitymacja studencka została zwrócona *

Kraków, dnia
(pieczęć i podpis)

Potwierdzam odbiór niżej wymienionych dokumentów

1. świadectwo dojrzałości (oryginał/odpis)
2. indeks
3. dyplom ukończenia studiów - oryginał
4. dyplom ukończenia studiów -odpisy 2 szt.
5. suplement do dyplomu
6.

.....
(data, podpis studenta)

.....
podpis osoby wydającej dokumenty

.....
(data, podpis pracownika)

* Nie dotyczy absolwentów studiów I stopnia, którzy zachowują prawo do legitymacji studenckiej do 31 października.