

Załącznik nr 2

do zarządzenia Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Nr 12/2021 z dnia 25 lutego 2021 r. (w brzmieniu ustalonym zarządzeniem Rektora Nr ZR/2024/0018 z dnia 23.02.2024 i zarządzeniem Rektora Nr ZR/2024/0061 z dnia 29.08.2024)

Umowa

o finansowanie kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez jednostkę organizacyjną, w której jest zatrudniony kandydat do stopnia doktora habilitowanego

Nr

(-WZÓR¹-)

zawarta w Krakowie w dniu, pomiędzy:

Uniwersytetem Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, z siedzibą przy ul. G. Herlinga-Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków, wpisanym do Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod numerem 242, REGON 357129941, NIP 676-213-40-96, reprezentowanym przez, zwanym dalej „podmiotem habilitującym”,

a

.....
z siedzibą w
.....²
REGON, NIP,
reprezentowanym/-ą przez,
zwanym/-ą dalej „jednostką finansującą postępowanie”

§ 1

Podmiot habilitujący oświadcza, że posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego nauk w dyscyplinie i wyraża gotowość przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego na wniosek Pana / Pani, zwanego/-ej w dalszej części umowy „kandydatem do stopnia doktora habilitowanego” albo „kandydatem”, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadanymi uprawnieniami.

§ 2

Jednostka finansująca postępowanie, *działając w oparciu o art. 182 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.)*³, zobowiązuje się sfinansować koszty postępowania, na które składają się:

- 1) koszty bezpośrednie obejmujące:
 - a) wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej wraz z narzutami,

¹ Niniejszy wzór stanowi jedynie minimalny zakres umowy i może zostać uzupełniony o dodatkowe postanowienia.

² Należy wpisać pełne oznaczenie podmiotu będącego stroną umowy (w tym informację o wpisie do właściwego rejestru lub ewidencji, jeżeli jest prowadzona).

³ Wykreślić, jeżeli do jednostki finansującej postępowanie nie stosuje się art. 182 ust. 6 i 7 ustawy.

- b) koszty podróży służbowych i zakwaterowania członków komisji habilitacyjnej w związku z czynnościami postępowania,
- 2) koszty pośrednie w wysokości 20% kosztów wymienionych w pkt 1.

§ 3

1. Skład komisji habilitacyjnej oraz wynagrodzenia należne jej członkom określa ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z tym że jeśli członek komisji habilitacyjnej jest pracownikiem podmiotu habilitującego, koszty postępowania obejmują także narzuty na wynagrodzenie w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
2. Koszty podróży służbowych i zakwaterowania członków komisji habilitacyjnej w związku z czynnościami postępowania zostaną określone po zakończeniu postępowania na podstawie faktycznie poniesionych wydatków.
3. Pozostałe koszty postępowania stanowią koszty pośrednie i są rozliczane zryczałtowaną kwotą określoną zgodnie z § 2 pkt 2.

§ 4

1. Wstępna kalkulacja kosztów postępowania, z pominięciem kosztów podróży służbowych i zakwaterowania, stanowi załącznik do umowy.
2. Podmiot habilitujący zastrzega sobie możliwość zmiany kosztów na wypadek zaistnienia po podpisaniu umowy jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wzrost wynagrodzeń członków komisji habilitacyjnej określonych przepisami,
 - 2) wzrost obowiązkowych narzutów na wynagrodzenia, o których mowa w pkt 1.
3. Ostateczne zestawienie kosztów, z uwzględnieniem faktycznie wypłaconych wynagrodzeń oraz kosztów podróży służbowych i zakwaterowania członków komisji habilitacyjnej, zostanie podane do wiadomości jednostki finansującej postępowanie po zakończeniu postępowania.

§ 5

1. Opłata na pokrycie kosztów postępowania jest wnoszona w dwóch transzach, z czego:
 - 1) pierwsza w wysokości 25 000 zł jest płatna po wszczęciu postępowania,
 - 2) druga transza w wysokości odpowiadającej pozostałym kosztom jest płatna po zakończeniu postępowania.
2. Zapłata należności będzie następować na podstawie faktur VAT wystawionych przez podmiot habilitujący, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy podmiotu habilitującego wskazany w fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania wpłaconą kwotą rachunku podmiotu habilitującego.
4. Zwłoka w zapłacie należności poza terminy określone w przepisach poprzedzających powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik

do umowy o finansowanie kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez jednostkę organizacyjną, w której jest zatrudniony kandydat do stopnia doktora habilitowanego nr

Wstępna kalkulacja kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

Lp.	Pozycja	Kwota w PLN
1.	Wynagrodzenia członków komisji habilitacyjnej
2.	Narzuty od wynagrodzeń (bez PPK)
3.	Podróże służbowe i zakwaterowanie członków komisji habilitacyjnej ⁴	X
4.	Koszty pośrednie ⁵ + 20% X
5.	RAZEM + 120% X

⁴ Koszty podróży służbowych i zakwaterowania członków komisji habilitacyjnej zostaną podane po zakończeniu postępowania na podstawie faktycznie poniesionych wydatków.

⁵ 20% kwot z pozycji 1-3.